

В ознаменование 95-летия государственной архивной службы в 2013 году с целью совершенствования деятельности муниципальных архивов, внедрения передовых технологий хранения, учета, комплектования и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, распространения передового опыта работы архивных учреждений Федеральное архивное агентство 1 ноября 2012 года объявило о проведении Всероссийского конкурса на лучший муниципальный архив России.

Наш архив подал заявку на участие в этом конкурсе. Прошел первый этап конкурса по области. 27 февраля Совет по архивному делу при архивном агентстве Иркутской области подвел итоги первого этапа, проанализировав результаты работы за 2010-2012 годы девяти архивов области, подавших заявки на участие в конкурсе, принял решение: наш архив будет представлять Иркутскую область в номинации «Муниципальное казенное учреждение».

На следующем этапе, среди архивных учреждений Сибирского региона, нашему архиву также присудили первое место. 25 декабря 2013 года нам стали известны итоги Всероссийского конкурса. Мы заняли первое место! Не верится!

Что же сделано за эти последние годы? Внедрение передовых технологий в архивной отрасли невозможно без нового оборудования, новейшего программного обеспечения для накопления информации, быстрого ее поиска, обеспечения сохранности архивных документов.

Приобретение современного оборудования и программного обеспечения было бы невозможно и без большой финансовой поддержки области.

За три года было принято 34029 дел, - увеличение на 55 процентов по сравнению с 2009 годом. Сегодня в архиве хранится более 100 000 дел.

На новом уровне ведется научно-справочный аппарат архива. В программный комплекс «Архивный фонд» включены все фонды и описи, 77 622 единицы хранения, почти 80 процентов всех документов архива. Это позволяет оперативно отслеживать наличие информации в архиве.

Кроме ПК «Архивный фонд» имеются тематические базы данных с автоматизированным поиском информации за 1945-2007 годы: по направлениям социального развития города, по личному составу.

С 2002 года все описи дел, систематический каталог ведутся в электронном виде. За последние три года мы продвинулись далеко вперед по элект-

ронному обмену документами и в работе над совершенствованием подготовки документов, по оперативному поиску информации. Обеспечено электронное взаимодействие с организациями - источниками комплектования архива, администрацией города Усолья-Сибирского и его отделами.

С помощью электронного обмена информацией смогли оперативно отредактировать и согласовать 46 номенклатур дел всех фондообразователей. Это огромный пласт работы по уче-

количеству принятых документов по личному составу ежегодно растет на 12-13 процентов.

За последние три года исполнено в среднем 97,4 процента запросов с положительным результатом, 2,6 процента - с отрицательным результатом. Это хорошие результаты. Однако есть, к сожалению, случаи, когда из-за разгильдяйства работников организаций утеряны документы. Граждане вынуждены обращаться в суд, чтобы добиться справедливости при назначении пенсий, в решении других

деней образования - Л.И.Толстикова, МУП ПО «Электроавтотранс» - Н.В.Колесников, медицинского казенное учреждение здравоохранения особого типа «Медицинский информационно-аналитический центр» - О.Г.Кривошуккая, городская территориальная избирательная комиссия - Л.Ю.Каморных.

Теплые слова адресую архивистам, ответственным за делопроизводство и архивы организаций города, где всегда порядок и должное отношение к подготовке и хранению доку-

ментов, ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; Нине Николаевне Кумохиной, ведущему документоведу ОГБУ Усольская станция по борьбе с болезнями животных Службы ветеринарии Иркутской области; Людмиле Николаевне Райковой, инспектору по кадрам МБОУ ДОД «Гимназия №9» и многим другим.

Благодарим за помощь всех, кто обеспечивает подготовку архивных документов: руководителей организаций, незаметных делопроизводителей, секретарей, начальников канцелярий и отделов кадров, бухгалтеров, и, конечно, самых главных хранителей исторической ценности для будущих поколений - ответственных за архив. Желаем вам здоровья, терпения в нашем нелегком деле на благо сохранности архивных документов.

На базе МКУ «Муниципальный архив» решением городской Думы от 27.06.2013 № 50/6 «Об утверждении структуры администрации города Усолья-Сибирское» создан архивный отдел при аппарате администрации с 01.07.2013. Специалисты МКУ «Муниципальный архив» и архивного отдела имеют хороший профессиональный уровень, курсовую подготовку по архивному делу. Коллектив стабильный, молодой по возрасту. Ветеран архива - Светлана Петровна Сухова - работает в архивной отрасли уже 25 лет и является лучшим специалистом в своем деле, награждена знаком архивного агента Иркутской области, грамотой Росархива. Ко Дню архива грамотами архивного агентства Иркутской области награждены: начальник архивного отдела аппарата администрации города - И.Б.Сокольников, заместитель начальника архивного отдела аппарата администрации города - Е.В.Русецкая, и.о. директора архива - Н.Ю.Борисова, благодарностью - заведующая архивохранилищем - И.А.Воложина, грамотой губернатора - В.Б. Сокольников.

К ПОБЕДЕ нас привела Вера Борисовна Сокольниковна, руководившая муниципальным архивом на протяжении девяти лет. Благодаря ей городской архив превратился в современное, передовое учреждение! Вера Борисовна научила нас работать творчески, беречь документальную историю своего города на благо нашим жителям, чтобы посетители всегда уходили из архива с чувством удовлетворения.

С чувством глубокого удовлетворения коллектив архивного отдела аппарата администрации города и МКУ «Муниципальный архив» посвящают свою ПОБЕДУ родному Усолью!

И.Б. Сокольниковна, начальник архивного отдела аппарата администрации города

Усольский архив -



лучший в России

ту архивных документов. Три года работаем с ПФ РФ по социально-правовым запросам в программном обеспечении VIB KLENT с электронной цифровой подписью, и довольно успешно. Кроме этого, запрос можно сделать по электронной почте и на сайте архива. С 2008 года ведется программное обеспечение по учету тематических и социально-правовых запросов, которое совершенствуется в соответствии с изменениями требований к отчетности по запросам юридических и физических лиц. Применение новых технологий для поиска информации помогает обеспечивать оперативное и своевременное исполнение запросов граждан и организаций в соответствии с законодательными сроками, несмотря на их ежегодный рост.

За три года число запросов увеличилось на 48,3 процента. За 2012 год было исполнено 5864 запроса, 87,6 процента из них составляют запросы социально-правового характера: по стажу, заработной плате, так как

вопросов. Иного пути нет.

За три года число фондов увеличилось на 23 процента, сегодня их 148. Приведу пример. Нами принято около четырех тысяч дел по личному составу государственной собственности ликвидированного химико-фармацевтического комбината в связи с плохими условиями их хранения, около 20 тысяч дел - по личному составу ликвидированных трестов «Сибпромстрой», «Востокжилпромстрой», ЗАО «ВТС».

Особенно хочу отметить руководителей организаций, понимающих важность сохранения архивных документов, которые за эти три года создали все необходимые условия для этого: ТЭЦ-11 - В.В. Мацбаров, ООО «Востокжестрой Усолье» - В.Н.Саловатов, межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по Иркутской области - Л.А.Чувилькина, ОГКУ Центр занятости населения города Усолья-Сибирское, И.М. - Сидорова, Усольский городской суд - А.А. Большаков, централизованная бухгалтерия учреж-

дений, - Юлии Григорьевне Полстяновой, главному специалисту межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Иркутской области; Елене Георгиевне Лесогоровой, главному специалисту областного государственного казенного учреждения Центр занятости населения города Усолья-Сибирского; Тамаре Леонидовне Загряниной, секретарю Усольского городского суда; Наталье Владимировне Яценевой, консультанту по вопросам делопроизводства аппарата Думы города Усолья-Сибирского; Татьяне Сергеевне Ижнантене, начальнику отдела кадров ОАО «Усолье-Сибирский химико-фармацевтический завод»; Татьяне Михайловне Исмановой, архивариусу ООО «Русоль»; Татьяне Анатольевне Полейко, инженеру по научно-технической информации ТЭЦ - 11; Зое Васильевне Хомоловой, главному специалисту отдела экономической политики администрации города; Надежде Владимировне Стародубцевой, главному специалисту, ответ-